

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

del 29/09/2025 ore 15,00

Il giorno 29 del mese di Settembre, alle ore 15,00, si è riunito come indicato nella convocazione prot. n. 278 del 24/09/2025, il Consiglio d'Amministrazione del GAL Castelli Romani e Prenestini, per discutere e deliberare sul seguente:

Ordine del Giorno

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Convenzione di tesoreria di cassa BCC Castelli Tuscolo 2025/2030: Approvazione;
4. Revisore contabile triennio 2025/2028: determinazioni;
5. Report incontri con i soggetti capofila dei Progetti specifici inseriti nella SSL 2023/2027;
6. SSL 2023/2027 Programmazione laboratori/convegni per proposte esecutive: Determinazioni;
7. Partecipazione al Forum Leader e Forum giovani Sicilia 25/30 Ottobre 2025: Determinazioni.

E' presente in sede il Presidente Salvatore Stingo, il vicepresidente Lino Sabelli e il vicepresidente Stefano Asaro. In collegamento on line i consiglieri Valerio Galeotti e Valerio De Paolis.

E' presente il Responsabile amministrativo e finanziario Ilia Monachesi e il Direttore Tecnico Patrizia Di Fazio.

Il Presidente, constatata la partecipazione di tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione, dichiara la riunione validamente costituita e invita il Responsabile amministrativo e finanziario ad assumere il ruolo di segretario verbalizzante.

Punto 1. Approvazione verbale seduta precedente

Il CdA approva all'unanimità.

Punto 2. Comunicazioni del Presidente

Punto 3. Convenzione di tesoreria di cassa BCC Castelli Tuscolo 2025/2030: Approvazione

Il Presidente passa la parola al Responsabile Amministrativo e Finanziario che comunica al CdA che il 30 settembre 2025 è in scadenza la convenzione di tesoreria con la BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DEI CASTELLI ROMANI E DEL TUSCOLO, con sede legale in Rocca Priora Via della Rocca n. 18 per la quale si chiede il rinnovo.

In occasione del rinnovo è stato richiesto di portare il periodo da tre a cinque anni. Per il resto si sono inseriti nella nuova convenzione i valori proposti dalla banca relativamente agli interessi debitori e si è inserita nella stessa la possibilità di utilizzare carte di credito o prepagate da rendicontare regolarmente al fine di poter sostenere anche i pagamenti che hanno carattere di urgenza o da effettuare online.

Pertanto viene presentata la bozza del documento di rinnovo inviata ai consiglieri in allegato alla convocazione e se ne chiede l'approvazione.

Il CDA approva e dà mandato al Presidente per tutti gli atti conseguenti e necessari.

Punto 4. Revisore contabile triennio 2025/2028: determinazioni

Il Presidente comunica al Consiglio che, vista la rinuncia del Revisore contabile individuato in sede di assemblea dei soci dello scorso 15 luglio, è stata avviata la ricerca di un nuovo Revisore ed è stato

contattato il Dr. Carlo Troccoli con studio in Roma che si è detto disponibile allo svolgimento del ruolo di Revisore dei conti del GAL per il triennio 2025/2028.

Il Consiglio ringrazia il Presidente e dà mandato allo stesso per gli atti conseguenti e necessari alla formalizzazione dell'incarico.

Punto 5. Report incontri con i soggetti capofila dei Progetti specifici inseriti nella SSL 2023/2027

Il Presidente comunica al Consiglio che durante il mese di settembre si sono svolti gli incontri con i soggetti capofila dei Progetti specifici "Paesaggio a macchia d'olio", "Paesaggio capitale", "Paesaggio in movimento" e "Paesaggio in forma". È fissato per il prossimo 1 ottobre anche l'incontro con il capofila del Progetto "Paesaggio in fermento". Questa fase di riavvio e concertazione delle attività si è rivelata fondamentale per condividere l'organizzazione tecnico procedurale per la realizzazione del progetto con i soggetti capofila, nonché per raccogliere proposte e suggerimenti per la fase attuativa.

Punto 6. SSL 2023/2027 Programmazione laboratori/convegni per proposte esecutive: Determinazioni

Il Presidente passa la parola al Direttore Tecnico Dr.ssa Patrizia Di Fazio che propone un ciclo di tavoli di lavoro (da realizzarsi entro il 31/12/2025), o "focus group", tematizzati sui 5 assi prioritari della Strategia di Sviluppo Locale del GAL 2023/2027 e focalizzati su ciascuno dei **progetti specifici** di impatto territoriale ad essi connessi. L'importanza cruciale di questi progetti (presentati oramai più di 2 anni fa) per il raggiungimento degli obiettivi posti alla base del piano di sviluppo del GAL, unitamente alle nuove modalità di attuazione previste e al ritardo nell'avvio operativo della programmazione, richiedono una ripresa repentina delle attività di design progettuale per poter passare all'implementazione entro la prima metà del 2026. A tal fine illustra al Consiglio il documento "Officine strategiche" che seppur non allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale.

Il Consiglio approva il documento "Officine strategiche" e dà mandato alla struttura tecnico-amministrativa a procedere con le azioni conseguenti e necessarie.

Punto 7. Partecipazione al Forum Leader e Forum giovani Sicilia 25/30 Ottobre 2025: Determinazioni

Il Presidente comunica al Consiglio che è arrivato il programma definitivo del Forum Leader e Forum giovani Sicilia 2025 che si svolgerà a cura del GAL Metropoli Est e passa la parola al Direttore Tecnico che illustra ai presenti le modalità di svolgimento del Convegno nazionale dei GAL 2025 nel quale è prevista la possibilità di partecipazione dei rappresentanti di ogni GAL nelle modalità e termini illustrati nel programma. Per ogni partecipante sarà necessario prevedere una quota di compartecipazione alle spese di soggiorno, spostamenti, vitto e alloggio, mentre le spese di viaggio restano a carico dei singoli GAL presenti. Il Responsabile amministrativo e finanziario Arc. Ilia Monachesi espone un preventivo di massima che ammonta a circa 2.000,00 euro.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Non essendoci altro da discutere e deliberare il Presidente, alle ore 17,00, dichiara sciolta la seduta.

F.to Il Segretario Verbalizzante

Ilia Monachesi

F.to Il Presidente

Salvatore Stingo